# 



**CANEVAS INDICATIF DE PRESENTATION DE PROJET /PROGRAMME**

1. **PRESENTATION DE L ´ORGANISATION**

***Qui êtes vous ?***

* + Dénomination:
  + Type d´organisation:
  + Date de création et numéro de reconnaissance officielle:
  + Adresse (BP, Tel, Fax/E-mail) :
  + Responsable de l´organisation (Nom, Titre et contact):
  + Chargé (e)/coordinateur du projet/programme:
  + Ressources humaines disponibles (nombre et fonctions des permanent (e) s, Hommes/femmes ?…):
  + Structure et démocratie interne (instances, tenue régulière des instances) :
  + Moyens matériels disponibles:
  + Partenaires Techniques et Financiers :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Partenaires et leurs contacts** | **Projet/programme** | **Montant** | **Période** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* + Vision
  + Mission
  + Objectifs
  + Domaines et zone d´intervention

1. **RESUME DU PROJET**

***Que voulez vous faire le plus simplement possible avec Diakonia ?***

(Présentez les grandes lignes de la description du projet)

1. **DESCRIPTION DU PROJET**

***De façon détaillée que voulez vous faire ?***

* + Intitulé du projet :
  + Localisation précise (région, villages, villes, quartiers etc):
  + Baseline du projet ou étude du milieu
  + Contexte et justification :

*Description du contexte*

***(Analyser la situation en prenant en compte les facteurs de qualité/durabilité du point IV)***

*Quels sont les problèmes?*

*Quelles sont les causes des problèmes identifiés ?*

*(Causes interne, externe, humaine, matérielle)*

*Les relations entre les différentes causes, comment sont- elles liées les unes aux autres ?*

*Quels sont les effets/conséquences des problèmes ?*

*Qu'est-ce qui empêche de résoudre ces problèmes ?*

***Démontrez la conformité du projet avec les orientations ou politiques nationales du pays !***

* + Bénéficiaires ou groupes cibles :

**(A qui profite le projet (H/F) ?) Nombre de bénéficiaires (H/F)?**

* + Axe d’intervention et résultats (se référer au cadre logique du programme joint à l’appel à projet):

|  |  |
| --- | --- |
| Axe d’intervention : |  |
| Rappel du résultat ultime de l’axe : |  |
| Rappel du/des résultat(s) intermédiaire(s) |  |

* + Activités

**(Décrivez ici les activités à mener pour atteindre chacun des résultats intermédiaires)**

* + Stratégies d´intervention

**(Partenariats stratégiques, démarche utilisée)**

* + Rôles et responsabilités de l´équipe de mise en oeuvre :
* (Comment vous vous organisez pour la mise en œuvre ? Qui (H/F) fait quoi et Pourquoi ?)
  + - * Calendrier de mise en œuvre ou chronogramme des activités
      * Budget estimatif (récapitulatif)
      * Système de suivi-évaluation

(Comment le suivi et l’évaluation seront réalisés ? Périodicité ? Acteurs impliqués ? etc.)

**IV. FACTEURS DE QUALITE/DURABILITE**

**(Démontrez/justifiez en quoi le projet répond aux critères de qualité ci dessous?)**

- Participation des bénéficiaires et appropriation

- Prise en compte du genre

- Prise en compte de l’impact du VIH et du SIDA sur le projet,

- Prise en compte de l’Approche Basée sur les droits humains (ABD)

- Prise en compte de l’impact du projet sur l’environnement

- Prise en compte de l’impact des conflits

**V. Facteurs de risque externes et internes**

**ANNEXES :**

-Cadre logique du programme joint à l’appel à compléter (Activités, indicateurs,

-Budget détaillé